

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения**

Специальность

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и  
электромеханического оборудования (по отраслям)**

Квалификация выпускника

**техник**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11, Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) от 07.12. 2017 г. № 1196

Организация разработчик: Братский Целлюлозно-бумажный колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»

Разработчик:

Будяк Г. Н., преподаватель кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры энергетических и строительных дисциплин от «16» 09 2022 г. Протокол № 1

Утверждена зам.директора по учебной работе

 Л.М. Коновалова

от «30» 08 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15
5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Организация деятельности производственного подразделения

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11, Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (базовый уровень подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)** и соответствующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей

### 1.2 Цель и задачи профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения ПМ должен:

#### иметь практический опыт в:

- планировании и организации работы структурного подразделения;
- анализе работы структурного подразделения;

#### уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;

- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

*- использовать механизмы, обеспечивающие эффективную работу подразделения;*

**знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- принципы делового общения в коллективе;

- психологические аспекты профессиональной деятельности;

- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

*- основные направления повышения эффективности производства*

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)								Практика	
			обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				самостоятельная работа обучающегося		Консультации	Промежуточная аттестация	учебная, часов	производственная (по профилю специальности), часов
			всего, часов	в т.ч. теоретические	лабораторные работы и практические занятия, часов	курсовая работа (проект), часов	всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПК	МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения											
	Раздел 1. Организация и планирование работы производственных подразделений	28	24	20	4	-	4					
	Раздел 2. Основы управления первичными коллективами предприятия	32	20	20	-	-	12					
	Итого по МДК 03.01	60	44	40	4	-	16					
	МДК 03.02 Экономика отрасли	77	62	38	4	20	15					
	Итого по ПМ 03:	137	106	78	8	20	31					
УП	Учебная практика	72									72	
ПП	Производственная практика	-										
ПМ.03 ЭК	Квалификационный экзамен	6								6		
	Всего:	215	106	78	8	20	31			6	72	

## 2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения профессионального модуля	Осваиваемые элементы компетенций	Уровень освоения
		всего	в т.ч. по видам занятий (лабораторных, практических, курсового проектирования)			
1	2	3	4	5	6	7
<b>МДК 03.01 Планирование и организация работы структурного подразделения</b>		<b>60</b>	<b>4ПР</b>			
<b>Раздел 1 Организация и планирование работы производственных подразделений</b>		<b>28</b>	<b>4ПР</b>			
<b>Тема 1.1 Производственная структура предприятия</b>		<b>12</b>	<b>4ПР</b>			
1	Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК1	1
2	Планирование и организация производственных работ. Нормы качества выполняемых работ	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК2	1
3	Практическая работа № 1 Организация производства работ	2	2ПР	Уметь: - составлять планы размещения оборудования - осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов	ОК2 ПК3.2	

4	Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК 3 ПК3.2	1, 3
5	Структура производственного процесса. Задачи организации труда на предприятии. Организация рабочего места	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК 2 ПК3.2	1, 3
6	Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	2		Знать: аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности	ОК10	1
<b>Тема 1.2 Планирование деятельности производственного подразделения предприятия</b>		<b>12</b>	<b>2ПР</b>			
7	Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК 1 ПК3.1	1, 3
8	Практическая работа №2 Определение производственного плана работ	2	2ПР	Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК2 ОК3 ПК3.1	
9	Производственная программа подразделения предприятия	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК11	1, 2
10	Планирование потребности в материальных ресурсах	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК2	1, 2
11	Оперативно-производственное планирование. Оперативное сменно-суточное планирование работы	2		Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК4 ПК3.1	1, 2
12	Методика расчета производственной мощности	2		Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК 1 ПК3.3	3



	<u>Самостоятельная работа студента- всего</u> в том числе: Составление схем: Структура управления. Система планов и их взаимосвязь.	4СР  2СР 2СР			ОК2 ОК3 ОК9	
<b>Раздел 2 Основы управления первичными коллективами предприятия</b>		<b>32</b>				
<b>Тема 2.1. Основы менеджмента</b>		<b>8</b>				
13	Понятие менеджмента. Цели и задачи управления предприятием. Функции менеджмента – основы управленческой деятельности	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК3	1
14	Факторы среды прямого и косвенного воздействия	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК2	1
15	Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним. Стратегический менеджмент	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК1 ОК4 ПК3.1	1,3
16	Система мотивации труда. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК11	1
<b>Тема 2.2. Управление рисками и конфликтами. Психология менеджмента</b>		<b>12</b>				
17	Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК11	1
18	Сущность и классификация конфликтов в коллективе	2		Знать: психологические аспекты профессиональной деятельности	ОК2	1, 2

19	Психология менеджмента. Основы организации работы коллектива исполнителей	2		Знать: психологические аспекты профессиональной деятельности; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК 3	1, 2
20	Понятие о психике. Индивидуально-типологические особенности личности	2		Знать: психологические аспекты профессиональной деятельности	ОК 3	1, 2
21	Принципы делового общения в коллективе	2		Знать: принципы делового общения в коллективе Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	ОК4 ПК3.2	1,3
22	Понятие руководства и власти. Планирование работы менеджера. Стили управления и факторы его формирования	2		Знать: принципы делового общения в коллективе	ОК 3	1, 2
	<u>Самостоятельная работа студента – всего</u> в том числе: Подготовка доклада: - Методы социальной психологии. - Социально – психологические теории личности. Концепция Л.С. Выгодского. - Динамика групповых процессов	12СР  4СР 4СР  4СР			ОК2 ОК3 ОК9	
<b>МДК 03.02 Экономика отрасли</b>		<b>77</b>	<b>4ПР</b>			
<b>Раздел 1 Экономические ресурсы и планирование деятельности производственных подразделений предприятий</b>		<b>62</b>	<b>4ПР</b>			
<b>Тема 1.1 Основные аспекты развития отрасли</b>		<b>4</b>				
23	Основные экономические характеристики развития отрасли. Ведущие предприятия в отрасли. Проблемы и перспективы развития отрасли	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК2	1
24	Организация как хозяйствующий субъект	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК3	1,2

<b>Тема 1.2 Экономические ресурсы производственных подразделений предприятий</b>		<b>22</b>	<b>2ПР</b>			
25	Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK2	1, 2
26	Источники формирования капитала. Основной и оборотный капитал	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK3	1
27	Амортизация основных средств. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK10	1,2
28	Показатели использования основных средств	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK2	1,2
29	Источники формирования оборотных средств. Показатели использования оборотных средств	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK2	1,2
30	<i>Практическая работа № 1</i> Расчет показателей использования основных и оборотных средств	2	2ПР	Уметь: рассчитывать показатели, характеризующие эффективность использования основного и вспомогательного оборудования	OK1 ПК3.2	
31	Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Нормирование труда на предприятии, цели и задачи	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK3	1,2
32	Планирование численности и состава персонала	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Уметь: принимать и реализовывать управленческие решения	OK4 ПК3.1	1,3
33	Производительность труда. Методы измерения производительности труда.	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	OK3	1,2
34	Основы трудового законодательства. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	2		Знать: аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности	OK10	1
35	Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования. Формы оплаты труда в современных условиях	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	OK1	1,2
<b>Тема 1.3 Основные показатели деятельности производственного подразделения предприятия</b>		<b>16</b>	<b>2ПР</b>			

36	Виды себестоимости работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК1	1,2
37	Система цен и их классификация. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), факторы, влияющие на уровень цен	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК3	1, 2
38	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	ОК3	1, 2
39	Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - основные направления повышения эффективности производства	ОК2	1, 2
40	Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия	2		Знать: основные направления повышения эффективности производства Уметь: использовать механизмы, обеспечивающие эффективную работу подразделения	ОК4, ПК3.1	1,3
41	<i>Практическая работа № 2</i> Расчет и анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия	2	2ПР	Уметь: -рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения; -использовать механизмы, обеспечивающие эффективную работу подразделения	ОК 1 ОК9 ПК3.3	
42	Бизнес-планирование. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК1 ОК4 ОК11	1,2
43	Понятие и классификация капитальных вложений. Экономическая эффективность капитальных вложений	2		Знать: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	ОК3	1,2
	<u>Самостоятельная работа студента</u> Написание реферата: Материальные ресурсы, показатели их эффективного использования	15СР			ОК2 ОК3 ОК9	
	Курсовая работа Расчет технико-экономических показателей электроцеха	20				

	Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе:					
44	- Содержание основных разделов курсовой работы	2				
45	- Постановка целей и задач по курсовой работе	2				
46	- Работа над теоретической частью курсовой работы	2				
47	- Работа над расчетной частью курсовой работы	2				
48	- Работа над расчетной частью курсовой работы	2				
49	- Работа над расчетной частью курсовой работы	2				
50	- Работа над расчетной частью курсовой работы	2				
51	- Работа над заключением курсовой работы	2				
52	- Работа над списком литературы и источников	2				
53	- Защита курсовой работы	2				
	<b>Максимальная нагрузка:</b>	<b>137 ч</b>				
	<b>Обязательная аудиторная нагрузка:</b>	<b>106 ч</b>				
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>31 ч</b>				

ОК2  
ОК9  
ПК3.1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Требования к материально – техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета (на 26 мест):  
Кабинет профессиональных дисциплин, ауд.315

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиа оборудование.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1 Сукало, Г. М. Экономика организации: учебное пособие: [12+] / Г. М. Сукало. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 213с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601713>

2 Баландина, О. В. Основы менеджмента: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования: [12+]/О. В. Баландина, Н. В. Локтюхина, С. А. Шапиро. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 253 с.: табл., ил. - Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574371> – Библиогр.: с. 247-250. – ISBN 978-5-4499-0613-7. – DOI 10.23681/574371

Дополнительные источники:

3 Беляцкая, Т. Н. Экономика организации: учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. – Минск: РИПО, 2020. – 285с.: табл. - Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599431> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-968-7.

4 Управление персоналом: учебник и практикум для СПО/О. А. Лапшова [и др.]; под общ. ред. О. А. Лапшовой. - М.: Издательство Юрайт, 2017 - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/book/upravlenie-personalom-41474>

Интернет-ресурсы:

5 Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Консультант Плюс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

6 Ящур А. И. Справочник. Система технического обслуживания и ремонта энергетического оборудования. Режим доступа: <http://energ2010.ru/PPR/index.html>

7 Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>

8 Эл. Журнал. Электричество / гл. ред. П. А. Бутырин. – Москва: Издательство МЭИ, 2021. - Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614620>. – ISSN 2411-1333(Online). - 0013-5380(Print).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля оценки</b>
ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование расстановки кадров в соответствии с компетенциями работников;</li> <li>- определение ответственности и полномочий персонала;</li> <li>- определение плановых показателей работы подразделения в соответствии с методикой расчета;</li> </ul>	Оценивание деловых игр, практических работ, учебной практики, курсовой работы, экзамена Тестирование
ПК 3.2 Организовывать работу коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нахождение оптимальных вариантов управленческих решений;</li> <li>- обоснование выбора мотивации работников на выполнение производственных задач;</li> <li>- определение вариантов выхода из конфликтных ситуаций;</li> <li>- соблюдение норм правового регулирования;</li> <li>- составление плана размещения оборудования в соответствии с ГОСТ;</li> <li>- составление графика ППР в соответствии с Положением о проведении планово – предупредительных ремонтов</li> <li>- составление схемы работ по организации контроля качества, соблюдению технологической дисциплины, эффективного использования технологического оборудования и материалов согласно разработанным технологическим картам</li> </ul>	Оценивание деловых игр, практических работ, учебной практики, экзамена Тестирование
ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ использования рабочего времени согласно методике;</li> <li>- оценка деятельности подразделения согласно методике</li> </ul>	Оценивание практической работы, учебной практики, экзамена Тестирование

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- проведение анализа ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; - определение этапов решения задачи; - определение потребности в информации; - осуществление эффективного поиска информации;	Оценивание практических работ, учебной практики, решения ситуационных задач, экзамена
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	– планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; – структурирование отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; – анализ полученной информации, выделение в ней главных аспектов.	Оценивание практических работ, учебной практики, курсовой работы, сообщений, докладов Результативность при подготовке и участии в профессиональных конкурсах, учебных конференциях. Оценивание практической значимости результатов поиска
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное и профессиональное и личностное развитие	- самоанализ и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов; - самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ; - посещение дополнительных занятий; - освоение дополнительных рабочих профессий; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки.	Оценивание практических работ, учебной практики, экзамена
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - выбор стиля общения в соответствии с ситуацией; - соблюдение принципов профессиональной этики и делового общения;	Оценивание практических работ, учебной практики



	– участие в коллективных формах работы;	
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	– оформление тестовых документов с использованием программных продуктов; – создание мультимедийных презентаций; – соблюдение требований к разработке текстовых документов, презентаций и др.	Оценивание практических работ, учебной практики, курсовой работы Оценка мультимедийных презентаций на защите рефератов Оценка качества выполнения текстовых документов
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– применение в профессиональной деятельности инструкций, положений на государственном и иностранном языке; – использование правил чтения текстов профессиональной направленности;	Оценивание практических работ, учебной практики, экзамена
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	– обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач; – планирование собственной деятельности; – подбор ресурсов необходимых для решения задач предпринимательской деятельности; – оценивание эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Оценивание практических работ, учебной практики, экзамена

## 5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ

Запрос работодателя на дополнительные результаты освоения ППССЗ, с учетом профессиональных стандартов (квалификационных требований), не предусмотренных ФГОС предполагает увеличение часов на изучение профессионального модуля **ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения** для получения дополнительных умений и знаний: 77 часов

Уметь: использовать механизмы, обеспечивающие эффективную работу подразделения

Знать: основные направления повышения эффективности производства